

Mateřská škola „Nad přehradou „
Liberec, Klášterní 149/16
příspěvková organizace
46001 Liberec 5, Klášterní 149/16
tel. 485108340
www.msnadprehradou.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

(na základě zák. 564/90 § 6 odst. 3. ve znění pozdějších předpisů)

Předkládá: Bc. Lucie Opalecká
Zpracovala : Bc. Lucie Opalecká

V Liberci dne 26.10.2022

1. Základní údaje o škole

**název školy : Mateřská škola „ Nad přehradou „ , Liberec, Klášterní 149/16,
příspěvková organizace**

**sídlo : Klášterní 149/16 Liberec 5
právní forma : příspěvková organizace
IČO : 72741945
Tel. 485108340
e- mail : ms01.lbc@volny.cz
web : msnadprehradou.cz**

zřizovatel školy : Statutární město Liberec

sídlo : Liberec 1, Nám. Dr. Edvarda Beneše 1, PSČ : 46059

Kraj : Liberecký

IČO : 00262978

**typ školy a její zaměření : příspěvková organizace – poskytuje předškolní
výchovu, uspokojuje potřeby dítěte a rozvíjí jeho
osobnost**

**sdružuje : mateřskou školu
školní jídelnu**

celková kapacita : 50 dětí

ředitelka školy : Bc. Lucie Opalecká

zařazení do sítě : 15.2.1996

2. Zabezpečení provozu

Pro bezpečnost dětí byl zřízen kamerový systém pro přesnější identifikaci osob, které vcházejí do budovy.

Mateřská škola „Nad přehradou „ je dvoutrídňní, kapacita je 50 dětí. Je umístěna v rodinné vile v klidné části Liberce, avšak lehce dostupná ze středu města. Je obklopena velkou, členitou zahradou s přímým přístupem k Liberecké přehradě a umožňuje maximální pohybové vyžití dětí v zimě i v létě, což koresponduje se specializací školky na podporu zdraví dětí. Zahrada je velmi dobře vybavena tělovýchovnými prvky, které se neustále doplňují. Děti mají k dispozici 2 pískoviště, 1 lezecká stěna, 5 houpaček, skluzavku, pružinové prvky, trampolínu, mohou jezdit na koloběžkách, hrát fotbal či basket. V letním období mají k dispozici bazén - brouzdaliště, v zimním mají možnost bobování.

Prostory budovy mají stále prvky původního vybavení – / dřevěné obložení a schodiště/, jsou členité a vytvářejí pro děti zajímavé koutky ke hrám. Veškeré vnitřní vybavení je nové, moderní a dobře vybavené hračkami a pomůckami.

Rozmístění tříd je přehledné, děti mají umožněn samostatný pohyb ve školce.

Budova školky potřebuje nutně několik oprav, zejména omítka je značně poškozená a působí nevzhledně.

Zájem o umístění do této školky je tradičně vysoký nejen pro její příznivou polohu, ale i pro individuální přístup a rodinnou atmosféru, kterou nabízí. Děti v obou třídách jsou věkově smíšené, což usnadňuje adaptaci nových dětí.

Malé děti se rychleji vžívají do vytvořených a vžitých pravidel života ve školce, starší děti malým rádi pomáhají.

Organizace a řád v mateřské škole je uspořádán tak, aby umožnil zajistit individuální potřeby dětí – v tempu, potřebě spánku, jídla a pití, možnost docházet a odcházet podle potřeby, doprovodu rodičů a jejich pobytu ve školce s dítětem po dobu zvykání.

Důraz klademe na dostatek volného pohybu, který je pro zdravý vývoj dětí nepostradatelný. Kromě základních pohybových aktivit především na školní zahradě zařazujeme pravidelné polodenní výlety se staršími dětmi a prodloužené vycházky s tělovýchovnou náplní v okolí přehrady.

Dbáme na zdravou výživu podáváním pestré, plnohodnotné a vyvážené stravy, odpovídající biologickým potřebám vyvíjejícího se dětského organismu. Respektujeme individuální potřebu jídla závislou na konstituci dítěte, zdravotním stavu, či přání rodičů.

Pro děti se snažíme vytvářet prostředí nabízející dostatek podnětů pro spontánní hry, zajistit dobré vybavení hračkami a pomůckami, které se neustále doplňují.

V letošním roce byla provedena projektová práce na rekonstrukci celá budova školy.

Vzdělávací činnost zajišťují 4 odborně kvalifikované pedagogické pracovnice.
Vzdělávací činnosti probíhají podle třídních plánů zpracovaných do 10 bloků, vždy s 3 podtématy:

Měsíc	Blok	Téma na týden
ZÁŘÍ	Vítáme tě ve školce	Kdo jsou moji kamarádi ? Jak to bylo pohádka? To jsou prsty, to jsou dlaně, voda s mýdlem patří na ně!
ŘÍJEN	Podzimní barevná krása	V lese, na zahradě, na poli. Barevná paleta podzimu. Kde najdu domeček na zimu?
LISTOPAD	Padá listí, padá všude...	V lese je krásně! Prší, prší, celý les, ve vodě se topí dnes. Není to prima, když trápí nás rýma.
PROSINEC	Brzy budou vánoce	Mik, Miku, Mikuláš, přišel s čertem na kol.. Zima je, každý se raduje! Vánoce, vánoce, přicházejí!
LEDEN	Všude dobře, doma nejlíp!	U nás doma. Moje město. Když jsem chodil po světě.
ÚNOR	Kam chodí máma s tátou do práce?	Čím budu? Co nakoupíme, uděláme, vyrobíme ? Stavíme dům!
BŘEZEN	Jaro se vrací!	Co všechno musí probudit jaro! Jarní úklid. Svátky jara.
DUBEN	Máme rádi zvířata!	Když jsem já sloužil. Dneska jdeme do ZOO! Kdo žije v lese?
KVĚTEN	Vše kolem kvete leze, skáče.	Nejkrásnější kytka pro maminku. Ptáčku, jak zpíváš? Ze života hmyzu.
ČERVEN	A je tu léto!	Děti mají svátek! Co se může stát? Šťastnou cestu!

Na škole je rodičům nabízena možnost výuky AJ, výtvarná výchova, hip hop, logopedická péče.

Stavební úpravy:

Projektové práce na kompletní opravu budovy, předělání kuchyně a skladů.
Provedení sond podlah
Projekt na odstranění nevyhovující garáže u budovy školy

Bezbariérový přístup:

Mateřská škola nemá bezbariérový přístup

Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky:

Mateřská škola není kolaudována pro děti mladší 3 let.

Kolaudovaná pro děti mladší 3 let	Bezpečnostní a hygienické opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Personální podmínky
Ne	Ne	Ne	Ne	Ne	Ne

Stravování:

Stravování je zajištěno vlastním provozem a výdejem. Dietní stravování není zajištěno – nebylo požádáno žádným rodičem.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Věková skladba a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
			<30	31 - 40	41 -50	51 – 64	65 +
4	0	40,5	1	2	0	1	

Změny v pedagogickém sboru (ke kterým došlo od 1. 9. do 31. 8.)

nastoupili celkem	z toho absolventi (po ukončení studia)	odešli celkem	odešli na jinou školu, školské zařízení	odešli mimo školství	z toho učitelé do 3 let praxe
0	0	0	0	0	0

Skladba ostatních (nepedagogických) zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

ostatní zaměstnanci celkem	z toho muži	z celku administrativní pracovníci	z celku provozní pracovníci	z celku vedoucí pracovníci
3	0	1	1	1

Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

nastoupili (počet)	odešli (počet)	Důvody odchodu (např. organizační důvody, termínovaná smlouva, důchod, zdravotní důvody aj.)
0	0	0

Kvalifikovanost sboru:

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	Z toho bez odborné kvalifikace
4	0

Z toho specializované činnosti	Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
školní psycholog		
školní speciální pedagog		
logopedický preventista		
Logoped	1	0
asistent pedagoga		

Přehled pedagogických pracovníků

P. č.		Poznámky (snížené úvazky, dohody, zástup za MD nebo nemoc apod.)
	SpgŠ VŠ předškolní pedagogika VŠ jiné + doplňkové studium předškolní pedagogiky	
	Spgš 4	
	VŠ – speciální pedagogika – logopedie - 1	
	VŠ – Specializace v pedagogice - 1	

Profesní rozvoj učitelů:

Vzdělávání je realizováno školením v odborných centrech. Vždy je přínosem pro učitelku, která se kurzu účastní. Veškeré informace, získané na školení, se snažíme předat a aplikovat v mateřské škole.

Dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	Pořadatel	Počet účastníků
Cloudové prostředí a aplikace pro pedagogy	<i>Agentura Amos</i>	1
Digitální aplikace využitelné ve výuce v MŠ	<i>Agentura Amos</i>	1
Základy tvorby výukových videí	<i>Agentura Amos</i>	1
Praktické lekce rozvoje grafomotoriky I	<i>Agentura Amos</i>	2
Dítě se specifickými poruchami učení a chování ve škole	<i>Agentura Amos</i>	2
Microsoft Office pro pedagogy - začátečníci	<i>Agentura Amos</i>	2
Microsoft Office pro pedagogy – mírně pokročilí	<i>Agentura Amos</i>	1
Kooperativní a párové metody učení	<i>Agentura Amos</i>	1

Angažmá odborných profesí:

V mateřské škole nebyl zaměstnán specialista.

4. Výchovně vzdělávací proces

Výchovně vzdělávací proces je tvořen ve spolupráci s pedagogickým sborem. Jsou akceptovány k diskusi názory a návrhy od všech pedagogických pracovníků.

Podpora a rozvoj jazykového vzdělávání

V mateřské škole nebyl přijat s potřebou jazykového vzdělávání.

Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení do školy vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte.

Spolupráce s TU v Liberci, ukázky fyzikálních zákonů v IQ – landii – pravidelné návštěvy.

Výuka v mateřské škole – zdravý zoubek, zdravá pětka, zdravá strava

Ekologické návštěvy Divizna

Zapojení do sportovního programu – Sokolík
Návštěva horostěny, gymnastické arény, trampolíny Liberec

Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

Do aktivit jsou zapojeny všechny děti z mateřské školy – Nejkrásnější ozdoba, Vánoce očima dětí, Velikonoce očima dětí

Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ nebo zaměstnavateli

Dále spolupracujeme s TU v Liberci – návštěvy výtvarných ateliérů, ukázky textilních strojů a technického zázemí (nanotechnologie)

Spolupráce se ZŠ – výzdoba třídy pro budoucí prvňáčky, náhled do výuky, návštěva učitelky z prvního stupně do MŠ

Spolupráce mezi mateřskými školami

Výměny zkušeností - učitelé si vyměňují náměty a nápady pro tvorbu, vzájemná výpomoc ředitelů v rámci zápisů do mateřských škol. Výpomoc při rekonstrukci mateřské školy „Sedmikráska“ – přijetí dětí na určitou dobu z MŠ „Sedmikráska“

5. Školní klima

Pestrost mimoškolních aktivit

Všechny děti z mateřské školy se účastní exkurzí a výletů. Výlety do Bedřichova za sněhem, výlet k vodě Velké Hamry

Komunitní činnost, aktivity, mimo provozní dobu MŠ

S aktivitami máme jen skvělé zkušenosti, děti jsou zaujati a přinášejí si vždy nové poznatky.

S příměstským logopedickým táborem máme výbornou zkušenost, děti se přihlašují opakovaně.

Komunikace se zákonnými zástupci

V mateřské škole je přístup rodičům plně otevřen, rodiče se zapojují do výuky například vedením různých výtvarných technik, zapojením hudebním. Rodiče mají možnost a někteří využívají ukázkou výuky v Naší mateřské školy. S rodiči trávíme čas i po uzavírací době mateřské školy, společným časem na zahradě, rozhovorem.

Podpora společného vzdělávání

V mateřské škole nebyl realizován plán pedagogické podpory z důvodu nepřítomnosti žáka s těmito potřebami

6. Údaje o počtu žáků (dětí, studentů,...)

Kapacita školy a její naplněnost

Po celý rok je mateřská škola naplněna kapacitu mateřské školy bez výjimky. Letošní rok bylo navýšení kapacity na výjimku z důvodu přijetí dětí z MŠ „Sedmikráska“

Charakteristika žáků dle trvalého bydliště

Zapsané děti v mateřské škole mají trvalý pobyt v Liberci. Jedno dítě má trvalý pobyt v Jablonci nad Nisou

Charakteristika žáků dle trvalého bydliště

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

Docházka dětí - % docházky v jednotlivých měsících školního roku

V době letních prázdnin byla mateřská škola v provozu 16 dní.

Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

V uplynulém roce bylo projednáváno prospěch dítěte matky v azylovém domě. A školní zralost.

Zápisy dětí k předškolnímu vzdělávání

Zápisy proběhly v klidné atmosféře, díky uveřejnění průběhu zápisu. Zkušenost s elektronickým zápisem byla dobrá a přehledná, veškeré informace byly v rychlosti přehledné a dostupné. Na naší mateřské škole nenastal problém v průběhu zápisu. Zápisy proběhly osobním setkáním. Zápisy proběhly ve 2 termínech pro možnost zapsání ukrajinských dětí.

8. Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

Počty podaných a z toho podpořených žádostí v grantech a dotace (v daném školním roce)

Účast na jedné žádosti na projekt financovaný z EU

Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí a granty a dotace (v daném školním roce)

Zapsaná částka je alikvótní částí pro daný školní rok.

Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Spoluúčast s rodiči je dobrá a bez problémů, u rodičů bylo možné vystavit splátkový kalendář pro lepší dostupnost.

9. Údaje o řízení, dalších záměrech, zhodnocení, závěr

Systém managementu kvality:

Autoevaluace:

V uplynulém roce se pokračovalo v čerpání peněz z evropské dotace, které byly podpořeny. Z peněz evropských dotací se budou vzdělávat všichni pedagogové a budou pracovat na svém profesním a osobním růstu. Interiér školy je změněn komplexně po mém jmenování. Vybavení vyhovuje hygienickým podmínkám a je moderně přizpůsoben dětem předškolního věku. Stále zachováváme rodinnou atmosféru, která se snaží naučit děti hrát a vzdělávat se hrou, bez zapojení interaktivních pomůcek. Snažíme se děti vést k samostatnosti a zdravé sebedůvěře. Na můj návrh jsou modernizovány veškeré třídní plány s novou iniciativou a chutí.

Předpokládaný vývoj (dopady demografického vývoje):

Vzhledem umístění mateřské školy v centru je předpokládán stále vysoký zájem o mateřskou školu. Vysoký zájem příkládám i rodinnému vzhledu mateřské školy, s menším počtem dětí a pedagogů, o který stále přibývá zájem. Jsme snadno dostupní pro rodiče, kteří mají starší děti na ZŠ Husova.

Materiálně technické, investiční:

Pokračování v projektu na kompletní opravu budovy. Zažádání do zařazení do památkové zóny v Liberci

Výchovně vzdělávací:

Snažíme se vést děti ke zdravé sebedůvěře, chceme, aby se cítily v mateřské škole přirozeně a spokojeně. Proto procházíme vzděláním, které nám prohlubuje pedagogické vzdělání a pomáhá nám v osobním růstu. Snažíme se vést mateřskou školu z důrazem na přirozenost a připravit děti na přechod do základní školy.

Vývojové trendy:

V mateřské škole je kladen důraz na profesionální přístup k dětem a rodičům. Diskutujeme nad každou připomínkou a možností se zlepšit. Snažíme se vyhovět všem přání rodičů. Bylo přijato větší množství dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, proto jsou upravovány třídní plány.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce.

ČŠI	zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné

1 – bez nedostatků

2- drobné nedostatky odstraněny na místě

3- nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

11. Základní údaje o hospodaření školy / zařízení

Povinné přílohy:

- Vygenerované a vytištěné tabulky z webového formuláře
- Tabulka finančního vypořádání za rok 2021

1. Pedagogický sbor a další zaměstnanci

1.1 Kvalifikovanost sboru (přepočtení na plně zaměstnané)

P.č.	Mateřská škola	Počet všech pedagogických pracovníků	Z toho bez potřebné odborné kvalifikace
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	4	0

1.2 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

Informace o profesním rozvoji se týkají daného školního roku a podrobnější informace jsou rozepsány ve výroční zprávě školy. Kritérium ukazuje, zda škola uvedenou činnost v rámci profesního vzdělávání ve školním roce realizuje. Případně jsou uvedeny jiné 3 významné formy realizované ve školním roce.

P.č.	Mateřská škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a náslechy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	samostudium, šablony II

1.3 Věková struktura a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

P.č.	Mateřská škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	4	0	40.5	1	2	0	1	0

1.3.1 Změny v pedagogickém sboru

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ celkem	Z toho absolventi fakult vzdělávací učitele	Odešli z MŠ celkem	Odešli na jinou školu	Odešli mimo školství	Z toho učitelé do 3 let praxe
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	0	0	0	0	0	0

1.3.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

P.č.	Mateřská škola	Ostatní zaměstnanci celkem	Z toho muži	Z celku administrativní pracovníci	Z celku provozní zaměstnanci	Z celku vedoucí pracovníci
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	3	0	1	1	1

1.3.3 Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ	Odešli z MŠ	Důvody odchodu
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	0	0	

2. Výchovně vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	2018 - 2023	1 - ředitel (nejúžší vedení) 5 - učitelé	ANO	budova MŠ

2.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělání

P.č.	Mateřská škola	Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem jazykového vzdělávání)
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	NE	NE	jazykové chvílky logopedické depistáže dramatizace pohádek

2.3 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

P.č.	Mateřská škola	Polytechnické vzdělání	Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.)	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Jiné
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	Podpora rozvoje pohybových aktivit - Sokolík práce učitelé s PC šablony II	vzdělávání cizinců Začleňování dětí z jiných sociokulturních podmínek Individuální vzdělávání dětí	Podpora pohybu u dětí - sokolík zdravá a vyvážená strava, bez konzervantů Vycházky do přírody mimo centrum města	vzdělávání učitelé a kuchařky Samostudia Vzdělávání v projektu, šablony II	venkovní hry pro děti v době uzavření online konzultace pro rodiče během uzavření

2.4 Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. Festival čtenářství
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytička písniček“
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

P.č.	Mateřská škola	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	NE	ANO	NE	ANO	NE	NE	NE	NE

2.5 Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ nebo zaměstnavateli

P.č.	Mateřská škola	Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a SŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce, u aktivity uvést vždy příslušného zaměstnavatele)
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	spolupráce se ZŠ Husova spolupráce s SOŠPg spolupráce s VŠ pedagogickou	Praxe studentek SOŠPg Spolupráce s TUL	Spolupráce s TUL

*) pouhé využívání prostor pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců do některých společných činností.

3. Školní klima

3.1 Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit, uspořádaných za uzavřený školní rok, počet tzv. unikátních dětí, které se jich účastnily, a také míru zapojení % ve vztahu k počtu dětí dané **mateřské školy**.

P.č.	Mateřská škola	Kroužky pro všechny děti organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP)			Exkurze, výlety			Školičky v přírodě (zimní, letní)		
		počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	0	0	0	6	48	100	0	0	0

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo, které se zúčastnilo více exkurzí, výletů je v dané oblasti započítáno vždy pouze jednou.

3.2 Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

P.č.	Mateřská škola	Odpolední školka nebo	Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti	Prázdninové aktivity v
------	----------------	-----------------------	---	------------------------

		prodloužená doba MŠ	(komunity v okolí MŠ)	době uzavření MŠ
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	NE	vánoční zpívání, spolupráce rodič a spec.pedagog, spolupráce s povodí Labe, 0, 0	NE

3.3 Komunikace se zákonnými zástupci

P.č.	Mateřská škola	Držitel značky Rodiče vítáni *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Ukázka činností pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	NE	ANO	ANO	NE	ANO	konzultace s rodiči na připravenost do ZŠ příprava vánočního zpívání příprava na rozloučení se školním rokem

*<http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/>

3.4 Angažmá odborných profesí

Kritérium ukazuje, jaké odborné pozice byly v průběhu školního roku na dané škole zaměstnány.

P.č.	Mateřská škola	Školní psycholog - úvazek	Školní speciální pedagog - úvazek	Asistent pedagoga (podpůrné opatření) počet	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Tlumočnick do znakové řeči A/N	Specialista v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N	Školní asistent (popř. chůva pro děti mladší 3 let) A/N
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	0	0	0	NE	NE	NE	NE

4. Zázemí školy

4.1 Bezbariérový přístup

Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

P.č.	Mateřská škola	ANO/NE	Popis (výťah, schodolez, plošina aj.)
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	NE	

4.2 Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na přijímání dětí ve věku od 2 do 3 let připravena (ANO/částečně/NE)

P.č.	Mateřská škola	Kolaudovaná pro děti mladší 3 let	Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let,	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Personální podmínky
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	NE	NE	NE	NE	NE	NE

5. Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

P.č.	Mateřská škola	Kapacita	Naplněnost v %	Počet tříd		Počet dětí	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
141	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	50	92,00	2	0	46	0

5.1.1 Charakteristika dětí dle trvalého bydliště

P.č.	Mateřská škola	Bydliště Liberec (počet)	Bydliště MO Vratislavice (počet)	Bydliště mimo Liberec (počet) + uvést 5 obcí s nejvyšším výskytem dětí v MŠ
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	48	0	1

5.1.2 Charakteristika dětí dle věku

údaje jsou k termínu 30. 9., kdy se odevzdávají statistické výkazy za daný školní rok

P.č.	Mateřská škola	Počet dětí s odkladem ŠD	Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.)	4 letí (k 30.9.)	3 letí (k 30.9.)	mladší 3 let
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	4	15	14	15	0

5.2 Technický stav školského objektu

Kritérium zjednodušeně zobrazuje technický stav především výukových prostor na škále: dobrý (A), uspokojivý (B), špatný (C).

P.č.	Mateřská škola	Stav	Poznámka - aktuálně podané nebo připravované projekty
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	B	VZ demolice stávající havarijní garáže, zpracována dokumentace na opravu pláště objektu, odizolování školky a kompletní modernizaci. Plán nové herní prvky.

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Nadace a jiné	
		podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.3.2 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Stravné, školné, zájmové kroužky (ZK), pobyty v přírodě zimní nebo letní, kulturní představení, výlety apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v dané mateřské škole.

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

P.č.	Mateřská škola	Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky					Ostatní děti						
		2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	940/1000	0	0	0	400,- Kč	628	940	0	0	0	0	400,- Kč

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

6.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

P.č.	Mateřská škola	ČŠI	Zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné - kdo	Jiné - hodnocení
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	0	0	0	0	0	0	žádná kontrola	0

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

P.č.	Mateřská škola	Pohovory s rodiči		Problémy řešené v součinnosti s OSPOD	
		Počet	Nejčastěji řešené problémy	Počet	Nejčastěji řešené problémy
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	3	školní zralost	1	azylový dům

7.2 Zápisy dětí k předškolnímu vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Celkový počet přijatých žádostí do MŠ (započítat i ty co byly v průběhu školního roku)	Počet rozhodnutí o přijetí (započítat i ty co byly individuálně v průběhu roku)	Počet rozhodnutí o nepřijetí
14	MŠ Nad přehradou, Klášterní 149/16	65	9	6

Vytisknout stránku

<< Zpět

MŠ Nad přehradou

1. Ekonomická část – mimorozpočtové zdroje jako jsou granty obce, kraje, nadace, prostředky EU a pod. Část údajů z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní

Mimorozpočtové zdroje

Kdo poskytuje	Částka	Účel
MŠMT	14 200 Kč	testy

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hosp. činnost	Ostatní	Celkem
3 853 048 Kč	420 218 Kč	375 473 Kč	4 000 Kč	212 036 Kč	4 864 775 Kč

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

investiční výdaje	Mzdy	Odvody	Učebnice, hračky	DVPP	Stipendia	Provozní náklady	Celkem	Schválený hosp. výsledek
- Kč	2 819 661 Kč	1 030 959 Kč	69 456 Kč	73 720 Kč	- Kč	870 978 Kč	4 864 775 Kč	- Kč

V Liberci dne: 3.5.2022

Zpracovala: Jitka Pakanová